

**INSTITUT LATIHAN PERINDUSTRIAN KANGAR PERLIS  
JABATAN TENAGA MANUSIA**

**BORANG PENYELENGGARAAN KENDERAAN**

Pengarah  
JKR Negeri Perlis  
01000 Kangar Perlis  
(u.p. Bahagian Mekanikal)

Tuan,

No. Kenderaan .....

Jenis ..... Bacaan Meter .....

---

1. Saya memohon disahkan untuk servis/membaiki kenderaan tersebut diatas seperti butiran berikut:-

- a) .....
- b) .....
- c) .....
- d) .....

Tandatangan : ..... Tarikh .....

Nama Pemandu .....

T/Tangan PT Kenderaan..... Tarikh .....

**Pemeriksaan Kerosakan Oleh JKR Mekenikal Negeri Perlis**

2. Disahkan bahawa kenderaan diatas perlu dibaiki/Servis seperti berikut:-

- a) .....
- b) .....
- c) .....
- d) .....

.....  
Tandatangan

.....  
Cop Jabatan

---

.....  
.....  
Tuan,

3. Sila periksa dan perbaiki kerosakan kenderaan seperti yang tersebut di para 2.

Tandatangan .....

Tarikh .....

---

**Pengesahan Selepas Pembaikan oleh JKR Mekanikal Negeri Perlis**

**Catitan:**

.....  
.....  
.....

.....  
Ketua Pen. Pengarah Mekanikal

.....  
Tarikh

---

Pembantu Tadbir Kenderaan

Disertakan bil No ..... untuk tindakan.

Terima kasih.

.....  
Tandatangan

.....  
Cop Pembekal