



**INSTITUT LATIHAN PERINDUSTRIAN KANGAR**  
**JABATAN TENAGA MANUSIA**  
 KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA  
 PADANG BEHOR, MUKIM SENA  
 01000 KANGAR  
 PERLIS

TELEFON : 04-9777400  
 FAX : 04-9777663  
 Website : <http://www.ilpkangar.gov.my>  
 Email : [info@ilpkangar.gov.my](mailto:info@ilpkangar.gov.my)

Ruj :

Tarikh :

**SURAT PENGESAHAN DIRI DAN PENGAKUAN PEGAWAI**

PENGARAH / PENGUASA PERUBATAN / PEGAWAI PERUBATAN YANG MENJAGA  
 HOSPITAL / KLINIK .....

Tuan,

Dengan ini disahkan bahawa penama di bawah adalah seorang pegawai kerajaan di pejabat ini.

Nama Pegawai : .....

No. K / P. .... Gred Gaji : ..... Gaji Pokok : .....

Jawatan : .....

Kelayakan Kelas Wad : .....

Alamat Pejabat : .....

2. Pegawai berkenaan / isteri / suami / ibu / bapa / anak, pegawai berkenaan seperti butir-butir di bawah memerlukan rawatan .

Nama .....

Perhubungan Keluarga : .....

3. Jabatan ini bersetuju akan memotong dari gaji pegawai ini bagi menjelaskan bil untuk rawatan berkenaan.

.....  
 ( Tandatangan Ketua Jabatan )

Nama : .....

Jawatan : .....

.....  
 ( Cop Rasmi Jabatan )

No. Telefon : 04 - 9777400

**PERAKUAN PEGAWAI MEMBENARKAN POTONGAN GAJI BAGI  
MENJELASKAN BAYARAN BIL HOSPITAL ATAS RAWATAN YANG  
DITERIMA**

Saya ..... yang sekarang menerima gaji pokok sebanyak  
..... di Jabatan Tenaga Manusia bertanggungjawab menjelaskan bayaran yang dituntut  
dan dengan ini membenarkan dan memberi kuasa kepada Ketua Jabatan memotong gaji saya bagi  
menjelaskan bayaran hospital yang dikenakan kerana rawatan diri saya / ahli keluarga / ibu /  
bapa\*\* saya seperti maklumat-maklumat seperti berikut:

Nama : .....

No. Gaji : .....

Perhubungan Keluarga:.....

.....  
(Tandatangan Pegawai)

No. K/P :

Catatan : Butir-butir di atas hendaklah diisi dengan lengkap.

\* Tempoh laku surat ini ialah tiga bulan daripada tarikh di atas

\*\* Potong mana-mana yang tidak berkenaan.

s.k. : Unit Urusan Gaji (Alamat) .....

.....