BORANG PERMOHONAN KURSUS
INSTITUT LATIHAN PERINDUSTRIAN KANGAR

JABATAN / BAHAGIAN : _____

A. MAKLUMAT DIRI PEMOHON

1. Nama : _____
2. No.Kad Pengenalan (baru) : _____ - _____ - _____
3. No.Telefon (hp): _____ - _____
4. E-Mail : _____

B. MAKLUMAT KURSUS YANG DIPOHON

Bil.	Kursus	Anjuran	Tarikh	Yuran
1.				
2.				

C. PENGAKUAN PEMOHON

Saya mengaku semua maklumat yang diberikan adalah benar dan berjanji akan menyertai kursus ini jika telah diberi kelulusan pada bila-bila masa sahaja.

Tarikh :_____ _____

(Tandatangan Pemohon)

D. SOKONGAN KETUA JABATAN

Disokong / Tidak Disokong

Tarikh :_____ _____

(Tandatangan Ketua Jabatan / Cop)

E. KELULUSAN PENGARAH

Lulus / Tidak Lulus

Tarikh :_____ _____

(Tandatangan Pengarah / Cop)

* Permohonan 2 minggu awal dari tarikh kursus.